

Kisprojekt Alap a keleti programterület számára



Együttműködés az Ernyőprojekt szintjén



A Kisprojekt Alap céljai és prioritási tengelyei

Cél:

- *határon átnyúló társadalmi kohézió erősítése*
- *hosszútávú együttműködések kialakítása és fejlesztése*

1. Prioritási tengely - Természet és Kultúra

- *Specifikus cél 1. 1 - A határterület vonzerejének fokozása*

4. Prioritási tengely - Közintézmények és a határtérségben élő emberek határon átnyúló együttműködésének javítása

- *Specifikus cél 4. 1 - A határon átnyúló intézményközi együttműködés szintjének javítása és az állampolgárok közötti határon átnyúló együttműködés kiszélesítése*



A Kisprojekt Alap 2. pályázati felhívása

- ▶ **A felhívás jellege:** nyitott pályázati felhívás
- ▶ **Közzététel napja:** 2019.04.01.
- ▶ **Elbírálási fordulók:** 2019.06.30.
2019.09.30.
2020.01.15.

- ▶ **A projekt időtartama:** max.12 hónap
- ▶ **A támogatás min. mértéke (ERFA):** 20 000 EUR
- ▶ **A támogatás max. mértéke (ERFA):** 50 000 EUR
- ▶ **A projektek finanszírozása:** ERFA támogatás mértéke: 85%
Saját forrás mértéke: 15%

- ▶ **Partnerség:** minimum 1 szlovákiai és 1 magyarországi partner



A felhívásra fenntartott keretösszeg

- ▶ PT1 - Természet és kultúra

1 062 913, 18 EUR

- ▶ PT 4 - Közintézmények és a határtérségben élő emberek határon átnyúló együttműködésének javítása

3 699 074, 18 EUR

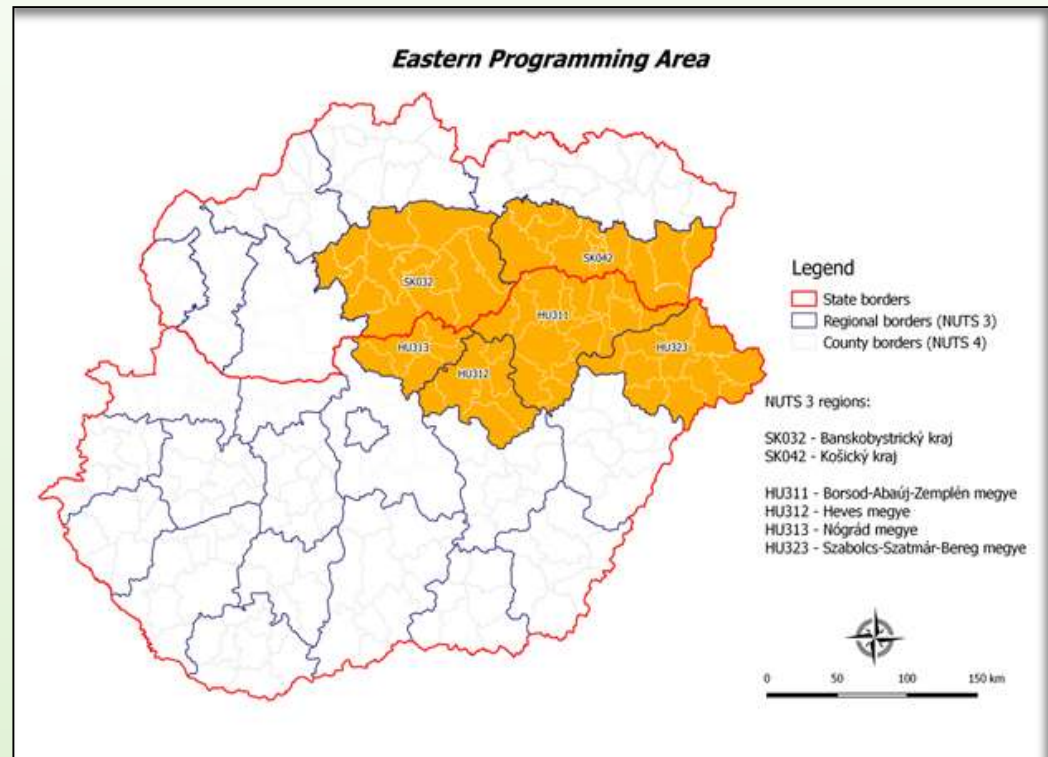




A kisprojekt végrehajtása a kedvezményezett részéről előfinanszírozást igényel!

A keleti programterületen meghatározott jogosult területek

- ▶ Szlovák Köztársaság
 - ▶ SK032 - Banskobystrický kraj
 - ▶ SK042 - Košický kraj
- ▶ Magyarország
 - ▶ HU221 - Borsod - Abaúj - Zemplén megye
 - ▶ HU311 - Heves megye
 - ▶ HU312 - Nógrád megye
 - ▶ HU323 - Szabolcs - Szatmár - Bereg megye



Jogosult pályázók

- ▶ Közintézmények;
- ▶ Egyházak;
- ▶ Európai Területi Társulások;
- ▶ Önkormányzatok és felsőbb szintű közigazgatási területek;
- ▶ Iskolák;
- ▶ Állami felsőoktatási intézmények/egyetemek és állami kutatóintézmények;
- ▶ Nonprofit szervezetek;
- ▶ Stb.

Támogatható tevékenységek listája a PT 1 keretén belül

Természet:

- ▶ a kulturális örökség megőrzése és népszerűsítése,
- ▶ a kiegészítő infrastruktúra felújítása vagy építése,
- ▶ a természetvédelemmel kapcsolatos tapasztalatok megosztása a folyómenti területeken,
- ▶ közös környezetvédelmi kampányok és oktatási programok,
- ▶ erdészettel kapcsolatos programok kialakítása és megvalósítása gyermekek számára,
- ▶ a természetes élőhelyek tisztítására és javítására irányuló programok,
- ▶ stratégiák, tanulmányok, kutatások vagy tervek kidolgozása a természeti örökség megújítása érdekében...



Támogatható tevékenységek listája a PT 1 keretén belül

Turizmus:

- ▶ kerékpárútvonalak és a turisztikai infrastruktúra megújítása és megjelölése,
- ▶ közös kerékpártúrák szervezése,
- ▶ zöld útvonalak / ökoutak építése,
- ▶ kis vízi /folyami infrastruktúrák építése (pontonok, stb.),
- ▶ kempingek / táborok létrehozása és kialakítása
- ▶ tematikus utazások szervezése
- ▶ sport-és kulturális programok kialakítása a turisták számára,
- ▶ innovatív IKT-megoldások alkalmazása
- ▶ a magas hozzáadott értékkel rendelkező turizmus kihasználása specifikus szegmensekben...



Támogatható tevékenységek listája a PT 1 keretén belül

Kultúra:

- ▶ a kulturális örökség népszerűsítése,
- ▶ közös kiállítások és kísérő rendezvények szervezése,
- ▶ közös vásárok szervezése a helyi termékek népszerűsítése érdekében,
- ▶ oktatási programok szervezése kézművesek számára,
- ▶ vallási helyek megőrzése és megújítása,
- ▶ zarándokutak kialakítása/megjelölése,
- ▶ közös zarándokutak szervezése,
- ▶ közös fesztiválok szervezése,
- ▶ amfiteátrumok és azok környezetének építése, felújítása,
- ▶ közös színházi alkotások előkészítése és bemutatása,
- ▶ határon átnyúló kulturális együttések létrehozása
- ▶ tehetségkutató és támogató programok kialakítása és megvalósítása
- ▶ kulturális rendezvények szervezése testvérvárosok között,
- ▶ dokumentumok digitalizálása könyvtárak számára



Támogatható tevékenységek listája a PT 1 keretén belül

Sport:

- ▶ többfunkciós játszóterek építése,
- ▶ közös sportrendezvények szervezése,
- ▶ közös sportligák szervezése,
- ▶ versenyek szervezése különféle sporttevékenységek keretén belül,
- ▶ sporttevékenységek szervezése a hátrányos helyzetű lakosság / marginalizált csoportok számára,
- ▶ új, rendhagyó sportágak bemutatása



Támogatható tevékenységek listája a PT 4 keretén belül

- ▶ határon átnyúló hatással rendelkező stratégiák, tanulmányok, kidolgozása,
- ▶ közös szakmai programok kialakítása
- ▶ rendezvények szervezése az önkormányzatok között, a fiatalok, illetve fogyatékkal élő fiatalok közötti együttműködés kialakítása érdekében,
- ▶ általános és középiskolák közös rendezvényeinek szervezése,
- ▶ iskoláztatások, tapasztalatcserék
- ▶ brossúrák, könyvek, DVD-k kiadása, kisfilmek stb.,
- ▶ jogi eszközök és IKT megoldások kialakítása, amelyek javítják a határon átnyúló szolgáltatások nyújtását,
- ▶ határon átnyúló szolgáltatások kialakítása,
- ▶ a helyi érdekű médiák együttműködése
- ▶ határon átnyúló médiák létrehozása,
- ▶ a társadalom perifériájára szorult közösségekre irányuló programok kidolgozása és megvalósítása,
- ▶ versenyek szervezése...



A projekt partnersége

- ▶ A projektek határon átnyúló hatása
- ▶ A projektet olyan partnerségben kell végrehajtani, ahol:
 - ▶ 1 pénzügyi hozzájárulással rendelkező partner a **Szlovák Köztársaság** jogosult területéről,
 - ▶ 1 pénzügyi hozzájárulással rendelkező partner **Magyarország** jogosult területéről származik .
- ▶ A kisprojekt vezető partnere / A kisprojekt partnere
- ▶ A partnerség követelményei:
 - ✓ **Közös előkészítés**
 - ✓ **Közös megvalósítás**
 - ✓ **Közös finanszírozás**
 - ✓ **Közös személyzet**



Láthatóságra és nyilvánosságra vonatkozó követelmények

| | | |
|------------------------------------|------------------------------------|----------------|
| Weboldal | db / projekt | 500 € |
| Plakát | db / megvalósítás helyszíne | 50 € |
| Propagációs anyagcsomag | csomag / projekt | 1 000 € |
| Nyilvános projektrendezvény | 1 db / projekt | 300 € |

A projektek megvalósításának időszaka

- ▶ A projekt megvalósítása legkorábban a pénzügyi hozzájárulás iránti kérelem benyújtását követő napon kezdődhet.
- ▶ Az elbírálási folyamat ütemterve (naptári napokban kifejezve):

30 nap

Adminisztrációs elbírálás



7 nap

A pályázat hiánypótlása



30 nap

Szakmai elbírálás - EGTC és külső értékelők



40 nap

Végső döntés - Kisprojekt Alap Monitoring bizottsága



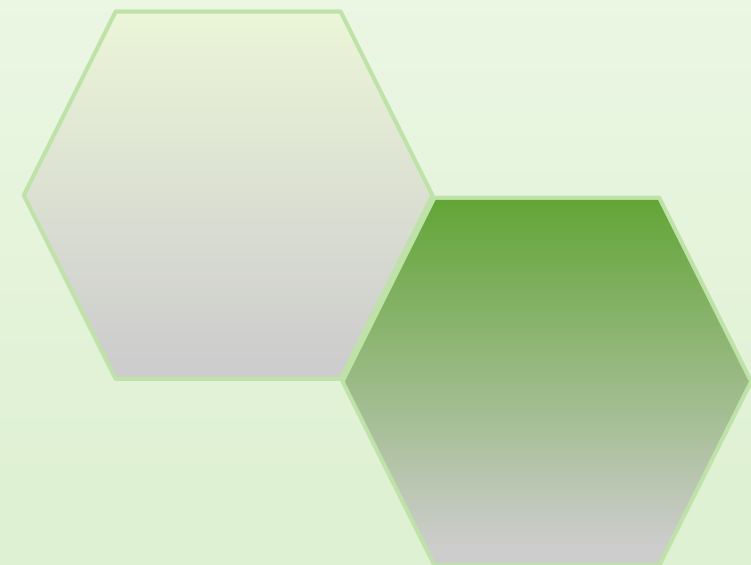
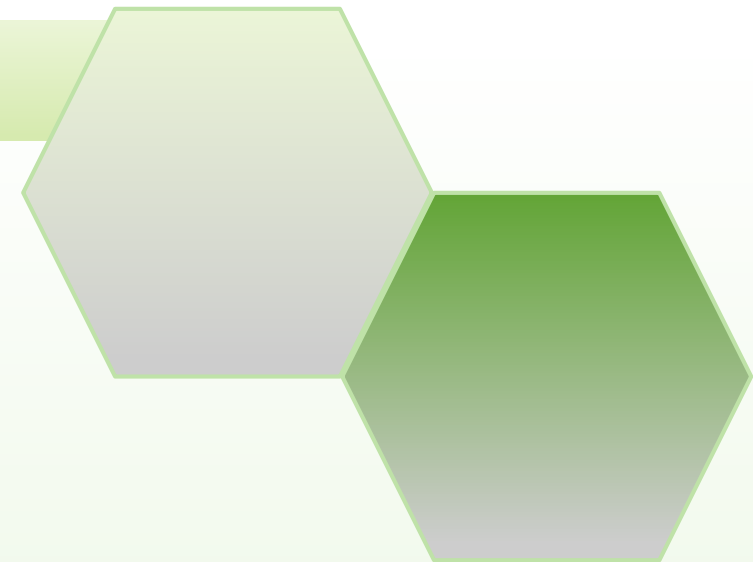
5 nap

A pályázók értesítése



45 nap

Szerződések aláírása



Dokumentumok

1. Felhasználói kézikönyv pályázók számára
2. A Pénzügyi hozzájárulás iránti kérelem kisprojektek részére formanyomtatványa
3. A Pénzügyi hozzájárulás iránti kérelem kisprojektek részére mellékletei
4. Elszámolható költségek kézikönyve
5. Projektláthatósági kézikönyv
6. A pénzügyi hozzájárulásról szóló szerződés tervezete
7. Partnerségi megállapodás tervezete
8. Adminisztratív értékelőlap a kisprojektek számára - PT1
9. Adminisztratív értékelőlap a kisprojektek számára - PT4
10. Minőségi értékelőlap a kisprojektek számára - PT1
11. Minőségi értékelőlap a kisprojektek számára - PT4
12. A kisprojektek kiválasztásának kritériumai - PT1
13. A kisprojektek kiválasztásának kritériumai - PT4
14. Az indikátorok minimális értékei / projekt



A pénzügyi hozzájárulás iránti kérelemhez tartozó mellékletek

| | |
|----|--|
| 1. | A KP Vezető partnere, a KP Partner és a Költségvetés nélküli partnerek bemutatják a statisztikai számjel kiadásáról szóló okmány másolatát (vagy az Alapszabályzatot, Alapító okiratot vagy Cégekivonatot). A szükséges dokumentumot a partnerek mindegyike saját anyanyelvén nyújtja be. |
| 2. | a KP Vezető partnere és a KP Partner benyújtja Az önerőről szóló nyilatkozatot – minden partner, aki pénzügyileg hozzájárul a projekthez, saját országának hivatalos nyelvén nyújtja be a nyilatkozatot. |
| 3. | a KP Vezető partnere és a KP Partner benyújtja az I. nyilatkozatot – amely tartalmazza a bünyügyi nyilvántartási rendszerben található feljegyzésekről és az adóhivatalokkal szembeni kötelezettségekről szóló információt, a társadalom-és egészségügyi biztosítókkal szembeni információt. A nyilatkozatot a szervezet hivatalos képviselője írja alá – Valamennyi partner, aki pénzügyileg hozzájárul a projekthez, a saját országának hivatalos nyelvén nyújtja be a nyilatkozatot. . |



| | |
|----|---|
| 4. | II. nyilatkozat – amely tartalmazza, hogy a KP Vezető partnere és a KP Partner ellen nem folyik csődeljárás, fizetéseképtelenségi eljárás, nem áll szerkezetátalakítási folyamat alatt, nem kéri tőle pénzügyi segély visszatérítését az Európai Tanács határozata alapján, amely a támogatást törvénytelennek és a közös piaccal összeférhetetlennek tartja; nem áll támogatás elfogadásának tiltása alatt, segítség és támogatás elfogadásának tiltása alatt az Európai Unió forrásokból, vagy speciális feltételek alapján a közbeszerzésben való részvétel tiltása alatt. Valamennyi partner, aki pénzügyileg hozzájárul a projekthez, a saját országának hivatalos nyelvén nyújtja be a nyilatkozatot. |
| 5. | A költségvetés indoklása (piackutatási nyilvántartás) – a KP Vezető partnerének és a KP Partnernek ki kell dolgoznia egy speciális táblázatot, amely összefoglalja a tervezett áruk és szolgáltatások beszállításainak összességét. A piackutatás alapján a pályázónak/projektpartnernek minden egyes áru és szolgáltatás beszállításánál fel kell tüntetnie: a szállító nevét és székhelyét, a műszaki leírást, a kommunikációs eszközt, az egységárat, a mennyiséget és a végleges árat. A projekt költségvetésben megadott ár lehetőség szerint három árajánlat átlagából kerül megállapításra. Minden partner, aki pénzügyileg hozzájárul a projekthez kétnyelvű nyilatkozatot/indoklást nyújt be. Költségvetés indoklására kizárólag az 1000 € - t meghaladó költségvetési tételek esetében van szükség. |



| | |
|----|---|
| 6. | A KP Vezető partnere és a KP Partner benyújtja A bevétel képzéséről szóló nyilatkozat -ot (hogy a benyújtott pályázat nem képez bevételt). Valamennyi partner, aki pénzügyileg hozzájárul a projekthez, a saját országának hivatalos nyelvén nyújtja be a nyilatkozatot. |
| 7. | A KP Vezető partnere és a KP Partner benyújtja az Állami támogatásról szóló nyilatkozat -ot (hogy a kért finanszírozás nem jelent állami támogatást) – valamennyi partner, aki pénzügyileg hozzájárul a projekthez, a saját országának hivatalos nyelvén nyújtja be a nyilatkozatot. |
| 8. | A Partnerségről szóló nyilatkozatot a kisprojekt vezető partnere nyújtja be a teljes partnerség nevében. A Partnerségi nyilatkozatot valamennyi, a projekt végrehajtásában résztvevő partnernek alá kell írnia. A vezető partner kétnyelvű nyilatkozatot nyújt be. |
| 9. | Építkezési/felújítási tevékenységek esetén a KP Vezető partnere és/ vagy a KP Partner benyújtja a Natura 2000-ről szóló nyilatkozat -ot. A szükséges dokumentumot az érintett projektpartner saját országának hivatalos nyelvén nyújtja be. |



| | |
|-----|--|
| 10. | Építkezési/felújítási tevékenységek esetén a KP Vezető partnere és/vagy a KP Partner benyújtja a környezeti hatásvizsgálatotról szóló nyilatkozatot . A szükséges dokumentumot az érintett projektpartner saját országának hivatalos nyelvén nyújtja be. |
| 11. | Tulajdonjogi viszony igazolása építkezési tevékenység/felújítás esetén - a Vezető partner és/vagy a Partner benyújtja a tulajdoni lapot (eredeti vagy a földhivatali portál-ról nyomtatott változat) a projekt által érintett területre vonatkozóan, vagy a projekt által érintett ingatlanra vonatkozó hosszú távú bérleti szerződést, vagy hosszú távú használati engedélyt , az érintett ország hivatalos nyelvén. A szerződésnek, illetve az engedélynek a pénzügyi hozzájárulást követően legalább 10 évig érvényesnek kell lennie. |
| 12. | Építkezési tevékenység/felújítás esetén a KP Vezető partnere és/vagy a KP Partner benyújtja az érintett tevékenységre vonatkozó műszaki terveket is, az érintett ország hivatalos nyelvén. |
| 13. | A KP Vezető partnere, a KP Partner és a Költségvetés nélküli partnerek hivatalos képviselői benyújtják a személyes adatok kezeléséhez kapcsolódó hozzájárulást . Minden érintetta saját országának hivatalos nyelvén nyújtja be a mellékletet. |



A projektek benyújtása

- ▶ a formanyomtatvány szlovák és magyar változata + pénzügyi hozzájárulás iránti kérelemhez tartozó mellékletek,
- ▶ 1 x a teljes pénzügyi hozzájárulás iránti kérelmet **EREDETI** nyomtatott, kötetett formátumban (a teljes PHIK tartalmazza: 1 x az eredeti formanyomtatványt **szlovák nyelven** kitöltve, 1 x az eredeti formanyomtatványt **magyar nyelven** kitöltve és 1 x a csatolandó mellékletek eredeti példányát)
- ▶ 2 x a teljes pénzügyi hozzájárulás iránti kérelem **MÁSOLATÁT** nyomtatott, kötetett formátumban (valamennyi másolat az alábbi dokumentumokat tartalmazza: 1 x a formanyomtatvány szlovák nyelvű változatának másolatát, 1 x a formanyomtatvány magyar nyelvű változatának másolatát és 1 x a csatolandó mellékletek másolatát.)
- ▶ A teljes PHIK formanyomtatványa szlovák és magyar nyelvű, **EREDETI** változatát a kisprojekt vezető kedvezményezett hivatalos képviselőjének aláírásával és bélyegzőjével kell ellátni a formanyomtatvány arra kijelölt részén (Pénzügyi hozzájárulás iránti kérelem kisprojektekre részére - 11 Nyilatkozat).
- ▶ elektronikus formában **1x CD/DVD-n, PHIK excelben és PDF formátumban és annak mellékletei PDF formátumban.**



A pályázatok benyújtásának időpontja és helyszíne

Helyszín:

- ▶ személyesen a Via Carpatia EGTC székhelyén munkanapokon 8:00 -tól 15:00 óráig,
- ▶ ajánlott postai küldeményben,
- ▶ expressz futárszolgálattal.

Cím:

Európske zoskupenie územnej spolupráce Via Carpatia s ručením obmedzeným

Námestie Maratónu mieru 1
042 66 Košice

Megjelölés: „ PHIK benyújtására vonatkozó felhívás a KPA keretén belül“



Konzultációk

Személyes
konzultációk
egyeztetése

Telefonon: 055/ 726 83 93

E-mailen : info@viacarpattia-spf.eu

A
konzultációk
időpontja

Kedd és Csütörtök

8.00 - 14.30 között.

Elérhetőségek

www.viacarpatia-spf.eu

A map of Slovakia and Hungary with regional labels. The map is divided into regions, with Slovakia's regions in shades of green and Hungary's counties in shades of blue. The text 'Köszönöm a figyelmet!' is overlaid in the center in a bold green font.

Köszönöm a figyelmet!